

REGULAMIN
STOŁÓWKI SZKOLNEJ
ZESPOŁU SZKOLNO- PRZEDSZKOLNEGO
W LUBAWCE

§1

PODSTAWA PRAWNA:

1. Ustawa o prawie oświatowym z dnia 14 grudnia 2016 Art. 106 ust.3 Dz.U. 2021.0.1082
2. Zarządzenie nr 17/2022 Dyrektora ZS-P w Lubawce w sprawie wprowadzenia Regulaminu stołówki szkolnej.

§2

UPRAWNIENIA DO KORZYSTANIA ZE STOŁÓWKI:

1. Do korzystania z posiłków w stołówce szkolnej uprawnieni są uczniowie ZS-P w Lubawce,
 - a) opłaty wnoszone indywidualnie,
 - b) dożywianie finansowane przez Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubawce,
 - c) dożywianie finansowane przez stowarzyszenia, fundacje, związki, osoby prywatne i inne
2. Pracownicy pedagogiczni zatrudnieni w ZS-P w Lubawce za pełną odpłatnością.

§3

ODPŁATNOŚĆ ZA OBIADY:

1. Opłata za obiad lub jej zmiana dla ucznia i pracownika pedagogicznego wprowadzane są w porozumieniu z organem prowadzącym Zarządzeniem Dyrektora ZS-P w Lubawce oraz podawane do publicznej wiadomości w programie iOpłaty.
2. Koszt obiadów za dany miesiąc podawany jest w programie iOpłaty, do którego mają indywidualny dostęp osoby korzystające ze stołówki szkolnej.
3. Opłata za obiad za dany miesiąc naliczana jest z góry i płatna do 20-ego każdego miesiąca.
4. Zapisu na stołówkę szkolną dokonuje się poprzez wypełnienie karty zgłoszenia (wzór w załączniku) i zakupu karty do czytnika.
5. Opłaty gotówkowe przyjmowane są w pok. nr 2 w ZS-P przy ul. Mickiewicz 4 w Lubawce przez intendenta od poniedziałku do piątku w godzinach urzędowania podanych do publicznej wiadomości przez program iOpłaty lub płatne na konto
nr 95 1600 1462 1836 6359 0000 0003
6. Absencję ucznia lub pracownika pedagogicznego korzystającego z posiłków należy zgłosić **najpóźniej do godziny 9.00 przez program iOpłaty lub telefonicznie do sekretariatu pod nr tel. 882 784 065.**
Opłata za obiad za ten dzień nie będzie wówczas naliczona, zostanie odliczona w kolejnym

miesiącu. Jeżeli nieobecność ucznia lub pracownika pedagogicznego będzie zgłoszona po godz. 9.00 opłata zostanie naliczona zgodnie z Regulaminem.

7. Rezygnacja z obiadów może nastąpić po pisemnym zgłoszeniu do Intendenta.
8. Uczeń/rodzic/pracownik pedagogiczny dokonując wpłaty gotówkowej za obiady otrzymuje dowód wpłaty w postaci odcinka kwitariusza z nr seryjnym. Kwota kwitariusza pozostaje do rozliczenia dokumentacji księgowej ZS-P.
9. Osoba, która korzysta ze stołówki może zostać skreślona z listy w momencie, gdy zaległość będzie wynosiła powyżej 200 zł.

§4

WYDAWANIE POSIŁKÓW:

1. **Obiady wydawane są w godzinach: od 11.15 do 14.00.**
2. Obiady wydawane są **tylko osobom posiadającym karty do czytelnika.**
W PRZYPADKU ZGUBIENIA/ ZAPOMNIENIA KARTY uczeń/ pracownik pedagogiczny niezwłocznie o tym fakcie informuje intendenta.
3. W stołówce wywieszony jest jadłospis zatwierdzony przez Dyrektora, intendenta, szefa kuchni.
4. Posiłki przygotowywane są zgodnie z jadłospisem, zasadami i normami racjonalnego żywienia dla uczniów w wieku szkolnym oraz kalkulacją kosztów.

§5

ZASADY ZACHOWANIA NA STOŁÓWCE:

1. Osoby korzystające ze stołówki mają obowiązek odbicia karty przed pobraniem posiłku.
2. Osobom nie korzystającym z wyżywienia zabrania się wstępu na stołówkę podczas długiej przerwy obiadowej.
3. Rozmowy w stołówce nie mogą zakłócać spożywania posiłków innym osobom.
4. Osoby korzystające ze stołówki mają obowiązek kulturalnego zachowania się w stosunku do personelu kuchni oraz innych osób spożywających posiłki.
5. Zabrania się wstępu osobom w okryciu wierzchnim (kurtki, płaszcze, plecaki).
6. Sztućce i naczynia mają być używane zgodnie z przeznaczeniem.
7. Osoby korzystające ze stołówki powinny zachować porządek podczas spożywania posiłku (w przypadku stłuczenia naczynia, zabrudzenia stolika, bądź podłogi należy to zgłosić personelowi stołówki).
8. Po skończonym posiłku wszyscy korzystający ze stołówki powinni pozostawić po sobie porządek (odnieść talerze, sztućce i kubki do okienka, zostawić czyste miejsce na stoliku i pod nim, zasunąć krzesło).
9. Za szkody spowodowane przez ucznia na stołówce odpowiada on sam, za straty materialne-rodzice ucznia.
10. Wulgaryzmy, niestosowne zachowanie, utrudnianie innym osobom spożywania posiłku, przemoc słowna i fizyczna są podstawą do wyproszenia ucznia ze stołówki oraz powiadomienia o tym fakcie wychowawcę lub pedagoga szkolnego.
11. Za rażące naruszenie Regulaminu uczeń może zostać pozbawiony prawa do spożywania posiłków na stołówce w kolejnym miesiącu.